

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
МИНИСТРЛЕР КАБИНЕТИНЕ
КАРАШТУУ
ЖАРАНДЫК АВИАЦИЯ
МАМЛЕКЕТТИК АГЕНТТИГИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АГЕНТСТВО ГРАЖДАНСКОЙ
АВИАЦИИ
ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**БУЙРУК
ПРИКАЗ**

2023-ч. 11-сентябрь № 721

Бишкек ш.
г. Бишкек

**"Аба кыймылын тейлөө" Кыргыз Республикасынын 11-Авиациялык
эрежелеринин талаптарына ылайык "Учуунун тартибин жана аба
кыймылын тейлөөнүн маршруттарын бекитүү боюнча нускама" бекитүү
жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын Аба Кодексинин 10-беренесинин, 1-бөлүгүнүн, 6-пунктчасын жетекчиликке алып, Кыргыз Республикасынын "Аба кыймылын тейлөө"-11 Авиациялык эрежелеринин 11-бөлүгүнүн жана ИКАО doc 8168 "Аба кемелеринин учууларын өндүрүү" жана ИКАО doc 9906 "Учуулардын схемаларын иштеп чыгууда, сапатты камсыз кылуу боюнча колдонмо" талаптарын колдонуу максатында, ошондой эле аудитке карата маселелерди даярдоо жана жабуу максатында **буйрук кылам:**

1. Ушул буйруктун тиркемесине ылайык "Учуунун тартибин жана аба кыймылын тейлөөнүн маршруттарын бекитүү боюнча нускама" бекитилсин.
2. "Кыргызаэронавигация" Мамлекеттик ишканасынын жетекчилиги ушул буйруктун 1-пунктунда көрсөтүлгөн программаны жетекчиликке жана аткарууга алышсын.
3. Мамлекеттик агенттиктин иш кагаздарын жүргүзүүчү М. Тыналиева ушул буйрукту "Кыргызаэронавигация" мамлекеттик ишканасына жиберсин.
4. Бул буйруктун аткарылышын көзөмөлүн өзүмө калтырам.

Об утверждении «Инструкции по утверждению схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения» в соответствии требованиям Авиационных правил Кыргызской Республики-11 "Обслуживание воздушного движения"

Руководствуясь подпунктом 6 части 1 статьи 10 Воздушного кодекса Кыргызской Республики, в целях применения требований главы 11 Авиационных правил Кыргызской Республики-11 "Обслуживание воздушного движения", ИКАО doc 8168 "Производство полетов воздушных судов " и ИКАО doc 9906 "Руководство по обеспечению качества при разработке схем полетов ", а также в целях подготовки и закрытия вопросов к аудиту, **приказываю:**

1. Утвердить «Инструкция по утверждению схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения» согласно приложения к настоящему приказу.

2. Руководству Государственного предприятия «Кыргызаэронавигация» принять к руководству и исполнению Программу, указанную в пункте 1 настоящего приказа.

3. Делопроизводителю Государственного агентства М.Тыналиевой направить настоящий приказ в Государственное предприятие «Кыргызаэронавигация».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директордун милдетин
убактылуу аткаруучу**



Д. К. Бостонов

Государственное агентство гражданской авиации
при Кабинете Министров Кыргызской Республики

УТВЕРЖДЕНО



Приказом Государственного агентства
гражданской авиации при Кабинете
Министров Кыргызской Республики
№ 721 от «08» сентября 2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ

По утверждению схем полетов и маршрутов
обслуживания воздушного движения в Кыргызской Республике

г. Бишкек 2023 год

Содержание:

ГЛАВА 1. Общие положения	3
ГЛАВА 2. Функции и ответственность	3
ГЛАВА 3. Термины и определения	3
ГЛАВА 4. Процесс утверждения процедуры полета	3
ГЛАВА 5. Первоначальный обзор	4
ГЛАВА 6. Подробный обзор	4
ГЛАВА 7. Отчет (вывод)	5
ГЛАВА 8. Информирование	5
ГЛАВА 9. Хранение документации	5
Приложение 1	6
Приложение 2	7

1. Общие положения

1.1. Настоящая " Инструкция по утверждению схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения" (далее "Инструкция") описывает процессы рассмотрения новых или пересмотренных процедур схем полетов, маршрутов ОВД и их утверждения/не утверждения.

1.2. Настоящая Инструкция распространяется на отдел аэронавигации и БПЛА Органа ГА.

2. Функции и ответственность

2.1. Инспектор(ы):

2.1.2 В соответствии с пунктом 11.10.4 АПКР-11 «Обслуживание воздушного движения» ответственный инспектор рассматривает проект новых схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения и оценку безопасности на основе представленных материалов провайдера включающих анализ безопасности.

2.1.3 При положительном решении об утверждении, составляет заключение/отчет и представляет руководителю отдела.

2.1.4 При отрицательном решении об утверждении, также составляется заключение/отчет и представляется руководителю отдела, с информированием поставщика аэронавигационного обслуживания с причинами отказа.

2.2 Заведующий отделом аэронавигации:

2.2.1 Рассматривает заключение/отчет проекта схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения ответственного инспектора.

2.2.2 Представляет руководителю Органа ГА на утверждение.

2.3 Руководитель Органа ГА :

2.3.1 Принимает окончательное решение об утверждении схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения.

3. Термины и определения

3.1. Термины, используемые в этой инструкции, имеют то же значение, что и в Авиационных правилах Кыргызской Республики-11 «Обслуживание воздушного движения».

4. Процесс утверждения процедуры полета

Процесс утверждения схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения включает в себя следующие этапы:

1. Первоначальный обзор;
2. Подробный обзор;
3. Отчет (вывод);
4. Информирование организации, направляющей документацию на утверждение.

5. Первоначальный обзор

5.1 Ответственный инспектор проверяет полноту представленных документов на утверждение схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения в соответствии с приложением 1 настоящей инструкции.

В случае, если представленная документация не соответствует требованиям, перечисленным в приложении 1, организации (направителю документов) направляется официальное письмо с информацией о неполноте документации и требованием предоставить соответствующую документацию в разумные сроки.

5.2 Первоначальное рассмотрение занимает 14 календарных дня после получения заявки.

6. Подробный обзор

6.1 Ответственный инспектор проводит детальный обзор представленного нового/обновленного проекта схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения в соответствии с приложением 2. Если при детальном рассмотрении возникают вопросы, специалист по телефону или электронной почте связывается с организацией (отправителем документов) для уточнения деталей.

6.2 Подробное рассмотрение занимает 30 календарных дней после получения всей документации.

7. Отчет (вывод)

7.1 Инспектор готовит заключение об утверждении или не утверждении новых/обновленных схемах полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения и согласовывает его с непосредственным руководителем.

7.2 Непосредственный руководитель отдела согласовывает заключение специалиста с руководителем Органа ГА.

7.3 Директор Органа гражданской авиации принимает окончательное решение об утверждении или не утверждении новых схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения.

8. Информирование

8.1 Решение об утверждении Органом ГА оформляется Приказом об утверждении и отправляется официально в организацию представившей документацию, а также предлагается опубликовать новые схемы полетов и маршруты обслуживания воздушного движения в AIP.

8.2 В случае отказа об утверждении процедур полетов Органом гражданской авиации направляется официальное письмо об отказе с описанием причины отказа.

9. Хранение документации

9.1 Вся документация в бумажной версии и/или электронном формате хранится у ответственного инспектора Органа ГА в течение всего периода использования схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения.

Приложение 1

Первоначальный обзор

Перечень документации	представлен	Не представлен	Замечание
Причина/цель новых схем полетов и маршрутов ОВД (п. 11.10.2 а) АПКР-11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Информация о том, что новые схемы полетов и маршрутов ОВД разработана в соответствии с требованиями ICAO Doc 8168 (п.11.10.2 б) АПКР-11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Отчет о валидации (схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения п.11.10.2 в) АПКР-11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Проект новых схемах полетов и маршрутов ОВД (п.11.10.2 г) АПКР-11)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Приложение 2

Подробный обзор

Содержание документации	проверка	Замечание
Проверка другим разработчиком схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения, который не участвовал в процессе проектирования (п.11.6.4 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Отчет о наземной валидации (п.11.7.2;11.7.4;11.8.1 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Данные об аэродроме (п.11.5.1 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Подтверждение согласования со всеми пользователями и их требованиями (п.11.5.2 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Критическое препятствие (п.11.5.1 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Концепция дизайна (п.11.6.1 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Отчет об оценке рисков (Safety assessment report) (п.11.4.2 АПКР-11; DOC 9906)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Отчет о летной валидации (если это было необходимо) (п.11.8.5;11.8.6 АПКР-11)	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Маршруты, схемы заходов и вылетов	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	
Окончательный проект новых схем полетов и маршрутов обслуживания воздушного движения для публикации в AIP	Представлено/не представлено/содержание/доказательства	